

INPS

Istituto Nazionale
Previdenza Sociale



Direzione Centrale □
delle Entrate Contributive □

Roma, 23-05-2007

Messaggio n. 13048

Allegati 1

OGGETTO: ||circolare n.70 del 3.4.2007. Dichiarazione del dato occupazionale ai fini del trasferimento del contributo di finanziamento TFR al Fondo di Tesoreria INPS.|||

Direzione Centrale
delle Entrate Contributive

Direzione Centrale
Sistemi Informativi e Telecomunicazioni

Con la [circolare INPS n.70 del 3 aprile 2007](#) sono state illustrate le novità legislative introdotte dalla legge 27 dicembre 2006, n.296 (legge finanziaria 2007) in materia di istituzione del "Fondo per l'erogazione ai lavoratori dipendenti del settore privato dei trattamenti di fine rapporto di cui all'articolo 2120 del codice civile".

Nella parte seconda della citata circolare, al punto 2, è stato precisato che i datori di lavoro con almeno 50 addetti sono tenuti a rilasciare un'apposita dichiarazione attestante la media annuale dei lavoratori in forza.

A tal fine è stato predisposto un nuovo modulo denominato "SC34_TFR_Tesoreria" che viene allegato al presente messaggio. Lo stesso è disponibile nella sezione "Moduli" del sito internet dell'Istituto (www.inps.it).

Il modulo potrà essere consegnato o spedito alla Direzione INPS territorialmente competente, ovvero trasmesso con modalità telematica, utilizzando la funzione di invio moduli presente nella sezione "Modulistica", entro il più breve tempo possibile e comunque non oltre la fine del terzo mese successivo a quello di pubblicazione del presente messaggio.

Gli utenti abilitati ai servizi on-line previsti per le "Aziende, consulenti e professionisti"

potranno utilizzare, previa autenticazione, il servizio "Invio moduli on-line". Solo al primo accesso sarà necessario compilare una scheda informativa.

Nella sezione "Servizi per modulistica on-line" è presente, nell'elenco di moduli già predisposti per l'invio telematico, anche il modello "Fondo di Tesoreria Inps - Dichiarazione del dato occupazionale", che dovrà essere selezionato per la trasmissione del file. Il modulo potrà essere compilato on-line e potrà altresì essere allegato (se già scaricato in precedenza), utilizzando la funzione "Sfogliare".

In ogni caso si raccomanda di non modificare il nome del file, altrimenti sarà inibita la funzione di invio. Gli utenti indicheranno inoltre anche la Direzione INPS cui recapitare la dichiarazione oggetto del presente messaggio.

Per quanto attiene alle istruzioni sul corretto utilizzo del servizio in argomento, gli utenti potranno far riferimento alle guide inserite direttamente nelle pagine web proposte.

Poichè il modello viene trasmesso elettronicamente al servizio di Back Office - Contact Center, che provvederà a smistare in automatico il file prodotto alla Direzione INPS competente per l'azienda, le suddette Direzioni si atterranno alle modalità operative indicate nel [messaggio n.39420 del 2.12.2004](#), con particolare riferimento al "livello 3".

Il direttore centrale
Entrate Contributive
Luigi Ziccheddu

Il direttore centrale
Sistemi Informativi e Telecomunicazioni
Dionigi Spadaccia

§Allegato 1.